

**РАССМОТРЕНО**  
педагогическим советом  
31.08.2018г., протокол № 1



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом № 213  
от 01.09.2018г.

**Положение**  
**о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических и руководящих работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №8»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 5 ч. 3 ст. 28, п.7 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует работу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №8» (далее – учреждение) по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников.

1.2. Положение призвано обеспечить:

- развитие системы повышения квалификации педагогических работников учреждения;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности учреждения в целом.

1.3. Положение конкретизируется приказами регионального, муниципального и внутришкольного уровней, определяющих сроки, порядок и содержание процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

1.4. В Положении приняты следующие понятия и обозначения:

*Дополнительное профессиональное образование* - освоение программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

*Профессиональная переподготовка* - это отдельный вид дополнительного профессионального образования, направленный на глубокое комплексное изучение предмета для ведения нового вида деятельности. Она организуется для освоения работниками, уже имеющими профессию, новых профессий с учетом потребностей школы и для получения дополнительной квалификации.

*Повышение квалификации* представляет собой обновление теоретических и практических знаний специалистов в форме формального и неформального обучения, которые необходимы для освоения новых, современных методов решения профессиональных задач в связи с повышением требований к уровню квалификации. Повышение квалификации - это дальнейшее обучение работника той же профессии в целях совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков.

Таким образом, в результате подготовки и переподготовки работник получает новую профессию или квалификацию, а в случае повышения квалификации - совершенствует свое мастерство по уже имеющейся специальности.

**2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации**

2.1. Целями повышения квалификации являются развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников учреждения в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования учителя, руководителя;
- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;

- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внешкольную и внутришкольную систему повышения квалификации;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в учебный процесс;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
- создание временно инициативных групп по изучению и внедрению результативного опыта и педагогического мастерства, и групп по использованию на практике новейших достижений педагогической науки, новаторских методов и технологий обучения и воспитания;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие управленческих умений.

2.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

### **3. Организация повышения квалификации педагогических работников**

3.1. Система повышения квалификации учителей учреждения реализует следующие направления:

- повышение квалификации - специальное обучение (курсы), в том числе дистанционное, заканчивающееся сдачей зачета или защитой проекта;
- профессиональная переподготовка - обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;
- экспериментирование в практике, активное участие в школьных методических мероприятиях;
- самообразование;
- стажировки, основной целью которых является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.3. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план - график повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию;
- заявление педагога.

3.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года. Периодичность прохождения курсов по повышению квалификации устанавливается администрацией учреждения.

3.5. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по учебно-воспитательной работе ежегодно создаётся план, график по повышению квалификации педагогических работников учреждения.

#### **4. Формы повышения квалификации педагогических работников**

4.1. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.2. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

4.3. *Профессиональная переподготовка* работников проводится в образовательных учреждениях на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

4.4. *Повышение квалификации* работников может проводиться в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации работников образования, имеющих лицензию на данный вид деятельности, а также в форме самообучения и внутреннего обучения:

не менее 72-х часов для воспитателей, учителей начальных классов, педагогов-психологов, социальных педагогов и др.;

не менее 110 часов для учителей-предметников;

от 72 до 144 часов для руководителей образовательных организаций.

4.4.1. Для реализации педагогом возможностей непрерывного образования, самостоятельного конструирования индивидуального образовательного маршрута с учетом своих профессиональных потребностей, согласованных с потребностями образовательного учреждения, и выбора наиболее приемлемых для себя сроков его прохождения работник может использовать ресурсы *накопительной системы повышения квалификации*.

4.4.2. Образовательная программа повышения квалификации по накопительной системе рассматривается как совокупность учебных программ, выбранных слушателем в логике обозначенного направления (проблемы) повышения квалификации.

4.4.3. Конструирование образовательной программы повышения квалификации по накопительной системе выполняется педагогом самостоятельно.

4.4.4. *Самостоятельная подготовка* (самообучение), как форма непрерывного, систематического пополнения и углубления знаний, закрепления практических умений и навыков, является обязательной и проводится по индивидуальному плану, который предоставляется педагогом на один (или два-три года), рассматривается и утверждается на заседании методического объединения.

4.4.5. Самостоятельная подготовка включает в себя:

-изучение текущих и вновь принятых законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ;

-регулярное ознакомление с новой юридической, экономической, общественно-государственной, педагогической и другой специальной литературой, материалами средств массовой информации;

-практическую работу по совершенствованию навыков преподавания, использования информационных технологий и ресурсов;

-формирование профессионально важных психологических и личностных качеств;

-изучение и обмен опытом с коллегами;

-другие способы самостоятельного повышения своего профессионального мастерства.

4.4.6. *Внутреннее обучение* (повышение квалификации без получения итоговых аттестационных документов) может включать: лекции, семинары, конференции, круглые столы, деятельностные игры, адаптационное обучение для вновь принятых работников, интерактивное обучение, взаимообучение, тренинги, демонстрации опыта и другие. *Групповое обучение* предполагает объединение педагогических работников в специальные группы и обучение в этих группах. При данной форме обучения итоговый результат может быть получен группой. Форма может использоваться для получения, в результате обучения группы, проекта или программы по какому-либо направлению деятельности.

4.5. Образовательная организация осуществляет внутреннее обучение собственными обучающими ресурсами или с помощью привлекаемых специалистов.

4.6. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации осуществляется по дневной, вечерней формам обучения, с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий, путем сочетания этих форм.

## **5. Права и обязанности.**

### *5.1. Педагогический работник имеет право на:*

- освоение дополнительных профессиональных программ при условии наличия среднего профессионального и (или) высшего образования либо обучения в учреждениях среднего профессионального и (или) высшего образования;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- равенство возможностей на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

- прохождение дополнительного повышения квалификации за счёт собственных средств.

В отношении педагогических работников право на ДПО конкретизировано Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Педагогические работники имеют право на ДПО по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения (пункт 2 части 5 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ).

В соответствии со статьей 187 Трудового Кодекса РФ работник имеет право на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией ОО.

### *5.2. Педагогический работник обязан:*

- пройти переподготовку с последующей аттестацией на соответствие занимаемой должности, если он не имеет необходимого для выполнения должностных обязанностей уровня профессиональной подготовки, удостоверяемого документами об образовании;

- проходить курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности.

Систематическое повышение своего профессионального уровня – это обязанность педагогических работников, зафиксированная в статье 48 Федерального закона № 273-ФЗ.

### *5.3. Администрация образовательной организации обязана:*

- направлять работника на курсы повышения квалификации с периодичностью не реже 1 раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности;

- создать условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации, их участия в мероприятиях по повышению квалификации на региональном, муниципальном и внутришкольном уровне.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Плановое повышение квалификации педагогических и руководящих работников финансируется из средств бюджета.

6.2. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.

6.3. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

6.4. Повышение квалификации в форме самообразования осуществляется за счет собственных средств работника.

6.5. Внутренняя система повышения квалификации производится за счет средств школы.

## **7. Отчётность о повышении квалификации и профессиональной переподготовки**

7.1. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по УВР ежегодно составляется план повышения квалификации педагогических работников школы.

7.2. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне образовательной организации, предоставляют в кадровый отдел образовательной организации документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов,
- диплом о профессиональной переподготовке (свыше 500 часов).

7.3. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются педагогическим работником не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

7.4. Результаты работы в форме самообучения предоставляются в конце учебного года в виде отчета о выполнении плана работы над темой самообразования на заседании творческой группы (или методического объединения). Результат работы по теме самообразования может быть представлен на заседании творческой группы (или методического объединения) в одной из следующих форм: доклада, программы, дидактического материала, методического пособия, научно-методической разработки, обобщения опыта работы. Весь наработанный материал сдается в копилку творческой группы (или методического объединения) и является доступным для использования другими педагогами. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к обобщению и распространению на школьном и муниципальном уровнях.

7.5. В ОО ведется следующая документация:

- база данных о работниках ОО, включающая сведения о курсовой переподготовке;
- копии документов о прохождении курсовой переподготовки;
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на педагогическом совете в установленном порядке.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью  
5 ( 2856 ) листов

Директор МБОУ «Лицей №8»  
(Э.В. Чернышѐва)



